

Принято на Педагогическом совете  
МБДОУ д/с № 9  
№9  
Протокол № 1  
« 30 » августа 2018г.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ д/с

Т.Ф.Долгополова

Приказ № 111

« 30 » августа 2018г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об оказания платных образовательных услуг для детей дошкольного возраста Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №9 муниципального образования город Горячий Ключ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет регламент оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее по тексту – платные услуги) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 муниципального образования город Горячий Ключ (далее по тексту – ДОУ) с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление ДОУ, а также регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в ДОУ.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- 1) Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 2) Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 3) Налоговым кодексом Российской Федерации;
- 4) Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 5) Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- 6) Федеральным законом от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 7) постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- 8) приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 12 июля 2014 года № 2950 «Об утверждении Порядка установления цен (тарифов) на услуги, оказываемые физическим и юридическим лицам государственными учреждениями Краснодарского края, находящимся в ведении Министерства образования и науки Краснодарского края за плату».

1.3. Образовательное учреждение имеет право на оказание соответствующих дополнительных платных образовательных услуг при наличии их перечня в Уставе образовательного учреждения и наличии соответствующей лицензии.

1.4. Понятия, используемые в Положении:

«заказчик» – родители (законные представители) обучающихся, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги на основании договора;

«исполнитель» – МБДОУ д/с №9, учреждение осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные дополнительные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами;

«обучающийся» – воспитанники МБДОУ д/с № 9, других организаций и учреждений, а так же дети не посещающие организации и учреждения;

«платные образовательные услуги» – осуществление дополнительной образовательной деятельности за счет средств заказчика по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. ДОУ предоставляет платные услуги в целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан;
- развития интеллектуальных и творческих способностей детей;
- расширение спектра образовательных услуг;
- улучшения качества образовательного процесса в ДОУ.

1.6. МБДОУ д/с № 9 вправе осуществлять за счет средств заказчика платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых обучаемому исполнителем образовательных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами и условиями договора.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности ДООУ.

1.11. Перечень дополнительных платных услуг определяются на учебный год (сентября по май), зависят от запросов детей и их родителей (законных представителей).

1.12. Для оказания дополнительных платных услуг могут привлекаться как основные специалисты ДООУ, так и специалисты со стороны, с которыми заключается договор о возмездном оказании услуг.

## **2. Организация платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. В оказании платных образовательных услуг участвует заказчик (обучающийся, родитель (законный представитель несовершеннолетнего обучающегося) и образовательное учреждение (исполнитель).

2.2. До момента начала оказания платных образовательных услуг в образовательном учреждении должны быть в наличии следующие документы, регулирующие порядок оказания данных услуг:

- лицензия на оказание дополнительных образовательных программ;
- приказ об оказании данных услуг;
- учебный план по платным образовательным услугам;
- дополнительные образовательные программы;
- должностные инструкции;
- перечень платных услуг;
- расписание образовательной деятельности (график посещения);
- порядок предоставления платных образовательных услуг;
- калькуляция на каждую услугу;
- штатное расписание.

- трудовые договора (дополнительные соглашения), заключенные с работниками, принимающими участие в оказании платных образовательных услуг.

2.3. ДООУ оказывает дополнительные платные услуги в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требованиями техники безопасности, Уставом ДООУ и настоящим Положением.

2.4. Оказание услуг производится на основании приказа заведующего ДОУ и заключенных договоров с родителями (законными представителями).

### 3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг ДОУ создаёт следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН),
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг,
- качественное кадровое обеспечение,
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, информационную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора (Информация должна размещаться на стендах ДОУ и размещаться на официальном сайте ДОУ).

Информация содержит следующие сведения:

- а) исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- в) размера оплаты за предоставляемые услуги,
- г) порядок приёма и требования к обучаемым (при необходимости);
- д) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них;

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

- а) Устав ДОУ;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в ДОУ;
- в) адрес и телефон учредителя (учредителей) ДОУ.

3.5. Для ведения деятельности по оказанию платных образовательных услуг и для оформления отчётной документации в образовательном учреждении должны быть следующие документы:

- Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- Приказ заведующего «О введении платных дополнительных образовательных услуг в ДОУ»;
- Программа платных дополнительных образовательных услуг;
- Учебный план;
- Штатное расписание по платным услугам, утвержденное руководителем;
- Договор с родителями (законными представителями) по оказанию платных дополнительных образовательных услуг с приложением (форма договора Приложение 2);
- Трудовые договора с работниками ДОУ или гражданско-правовые договора (договора подряда) со специалистами, не работающими в ДОУ;
- Сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуга;
- Инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности;
- Инструкции с функциональные обязанности работников;
- Прейскурант цен на оказываемые услуги;

3.6. С работниками образовательного учреждения, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг (педагог дополнительного образования), по заявлению специалиста, отношения оформляются приказом и заключается трудовой договор (по внутреннему совместительству).

3.7. Платные образовательные услуги предоставляются несовершеннолетним обучаемым с согласия и по заявлению Заказчика (родителей, законных представителей).

3.8. Заведующий заключает договоры с заказчиком на оказание платной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги (Приложения к договору).

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.9. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах равной юридической силой, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика и содержит следующие сведения:

- а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;
- в) фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- г) сроки оказания платных услуг( по приложению);
- д) наименование платных услуг, их полная стоимость( по приложению) и порядок оплаты;

е) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг,  
 ж) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя. Примерная форма договора представлена в Приложении к договору;  
 з) права, обязанности и ответственность сторон.

3.10. Существенными условиями договора на оказание услуг являются название услуги (учебной программы), сроки оказания услуги и ее цена (приложение). Если данные условия между заказчиком и исполнителем не оговорены, договор считается не заключенным.

3.11. Режим занятий (работы) по перечню платных образовательных услуг устанавливается образовательным учреждением самостоятельно. Работа по оказанию платных образовательных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени работников образовательного учреждения, во второй половине дня с 15.30 час.

3.12. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в отведенных для дополнительной деятельности помещениях.

3.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей и требованиями СанПиН.

#### **4. Обязанности и права сторон.**

##### **Ответственность исполнителя и заказчика**

4.1. ДОУ обязано:

- 4.1.1. создать необходимые условия для оказания дополнительных платных услуг (с учетом требований охраны труда);
- 4.1.2. обеспечить наличие специалистов, разработать график их работы и утвердить перспективный план или образовательную программу;
- 4.1.3. составить сетку занятий в рамках основной и дополнительной деятельности детей с учетом « Гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста»;
- 4.1.4. обеспечить оказание дополнительных платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора;
- 4.1.5. нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий;
- 4.1.6. контролировать качество дополнительных платных услуг;
- 4.1.7. предоставлять достоверную информацию об оказываемых платных услугах и их исполнителях, обеспечивающую родителям (законным представителям) возможность правильного выбора, а также сведения об Учреждении, режиме работы, перечне платных услуг с указанием цен;
- 4.1.8. информировать родителей по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца о личных достижениях ребенка.

4.2. Родители (законные представители) обязаны:

- 4.2.1. вносить плату за дополнительные услуги не позднее 10-го числа следующего за отчетным месяца.

4.3. ДОУ имеет право:

4.3.1. индексировать размер платы за дополнительную услугу с предупреждением родителей (законных представителей) за 10 дней (п.2 ст.424 Гражданского Кодекса Российской Федерации);

4.3.2. изменять график предоставления дополнительных платных услуг в связи с производственной необходимостью, уведомив об этом родителей (законных представителей);

4.3.3. расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению учебно - воспитательного процесса.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

4.4.1. выбрать из перечня дополнительных платных услуг любые;

4.4.2. потребовать предоставления необходимой информации о программах и исполнителях дополнительных платных услуг, режиме их работы;

4.4.3. при выборе дополнительных платных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам Учреждения, знающим индивидуальные особенности и способности конкретного ребенка;

4.4.4. расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных услуг досрочно.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.5. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками муниципального бюджета на очередной финансовый и плановый период.

4.8. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг

стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить образовательному учреждению новый срок, в течение которого образовательное учреждение должно приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от образовательного учреждения возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.9. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

4.10. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **5. Финансовая деятельность.**

5.1. На оказание каждой платной услуги составляется расчёт на одного получателя этой услуги.

Калькуляция рассчитывается на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

Образовательное учреждение по обращению заказчика обязано ознакомить заказчика получаемой образовательной платной услуги с калькуляцией.

Калькуляция является приложением к расшифровке плана финансово-хозяйственной деятельности на оказание платных образовательных услуг, которая согласовывается начальником управления образования администрации города Горячий Ключ.

5.2. Оплата за дополнительные платные услуги производится в безналичном порядке по квитанции через учреждения сберегательного банка, и средства зачисляются на расчетный счет ДООУ. В ДООУ предоставляется квитанция об оплате с отметкой банка.

5.3. Учет вносимых денежных средств ведется в ведомости по расчетам с родителями по каждому виду услуг.

5.4. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные услуги, или другим лицам запрещается.

5.5. Средства, полученные образовательными учреждениями от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения в размере не



более 40% от общего объема планируемых доходов, в том числе на заработную плату(28%), резерв отпусков(3,2%) и начисления на оплату труда ЕСН (8,8%). Расходы на развитие материально-технической базы, должны составлять не более 50% от общего объема поступлений доходов от оказания платных услуг. Оплата коммунальных услуг должна составлять не менее 10 % от общего объема поступлений доходов от оказания платных услуг.

5.6. Тарифы на оказание платных дополнительных и иных услуг утверждаются постановлением главы администрации муниципального образования город Горячий Ключ.

5.7. Предельный уровень рентабельности 15% от полной себестоимости платных услуг.

5.8. Работа по ведению бухгалтерского и налогового учёта, финансовых операций по предоставлению платных дополнительных и иных услуг производится бухгалтером и (или) экономистом МБДОУ д/с №9, которые несут ответственность за их правильность и законность.

5.9. Оплата за предоставление платных дополнительных и иных услуг, производится в безналичном порядке по банковским реквизитам на спецсчёт МБДОУ д/с № 9, не позднее 10 числа каждого месяца.

5.10. Платные дополнительные и иные услуги осуществляются на основе полного возмещения затрат.

5.11. Доходы, полученные от оказания платных дополнительных и иных услуг, находятся в полном распоряжении МБДОУ д/с № 9 и расходуются по своему усмотрению, в соответствии с уставными целями.

5.12. Заработная плата педагогического работника, участвующего в организации платных образовательных услуг производится от фактически поступившей суммы оплаты, на основании приказа руководителя образовательного учреждения, табелей учета рабочего времени, копий квитанций об оплате, сдаваемых ежемесячно в бухгалтерию.

5.13. Начисление заработной платы производится после поступления средств за оказание платных дополнительных услуг.

5.14. Заработная плата за оказание платных дополнительных услуг выплачивается не позднее 10 числа следующего за отчетным месяца.

## 6. Заключение

6.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

6.2. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность ДОУ по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности ДОУ.

6.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

6.4. Заведующий ДОУ несёт персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В настоящем документе  
прошнуровано, пронумеровано,  
скреплено печатью 10

листов /а

*Дресовъ*  
Заведующий МБДОУ д/с № 9  
*Семин* Т.Ф. Долгополова

